

「2026 행복달서 대축제」 대행 용역 입찰 공고

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의 규정에 의거하여 (재)달서문화재단이 주최·주관하는 「2026 행복달서 대축제」 용역 대행사 선정을 위한 제안서 공모 및 입찰에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 7.

재단법인 달서문화재단 이사장

1. 입찰에 부치는 사항

- 용역명: 2026 행복달서 대축제 대행 용역
- 용역기간: 착수일로부터~결과보고서 제출일까지
- 입찰방법: 제한경쟁입찰
- 계약방법: 협상에 의한 계약
- 행사기간: 2026. 10. 17.(토)~10. 18.(일) / 2일간
- 행사장소: 달서아트센터 일원
- 용역비: 금120,000,000원(부가가치세, 대행수수료 포함)
- 주최/주관: (재)달서문화재단
- 후원: 대구광역시 달서구, 달서구 의회, iM뱅크
- 과업내용: 행사전반 대행(과업지시서 참조)

2. 입찰 참가등록 및 제안서 제출

- 입찰일정

구분	일자	비고
입찰공고	2026. 7. 27.(월)~8. 6.(목)	긴급
제안서접수	2026. 8. 7.(금) 10:00~17:00	심사위원 추첨
제안서심사	2026. 8. 12.(수) 14:00 / 예정	프레젠테이션 심사
우선협상대상자 선정 및 통지	2026. 8. 13.(목) / 예정	

○ 제안설명회: 과업지시서 및 제안요청서로 대체

○ 질의 및 답변

- 질의 방법: 서면 또는 FAX 송신
- 답변은 모든 입찰참가 등록자에게 고지하며, 그 내용은 제안요청서에 대한 추가 및 수정 내용으로 간주함

○ 입찰 참가신청 및 제안서 제출

- 제출일시: 2026. 8. 7.(금) 10:00~17:00(점심시간 12:00~13:00 제외)
- 접수장소: (재)달서문화재단 문화정책실(053-584-9712)
 - 주소: 대구광역시 달서구 문화회관길 160, 문화정책실(본관 2층)
- 접수방법: 직접 방문접수(우편, 이메일, 팩스 등 접수 불가)
 - 업체 대표자 또는 대리인이 직접 접수(신분증, 재직증명서, 위임장 지참)
- ※ 등록 시 입찰참가신청서 및 제안서 일체를 동시에 제출
- ※ 제안서 제출 시 업체별로 평가위원 추첨 실시
- ※ 제안서 제출 시 제안서 평가 참석자 명단 제출(설명자 1명, 보조자 1명)
- ※ 접수결과 입찰 제안업체가 1개이거나 없을 경우 재입찰 실시

○ 제출서류

- 제안요청서 및 과업지시서의 구비서류 및 작성 서식 참고
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

3. 입찰 참가자격

○ 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖추고, 다음 각 호의 요건 모두에 해당하는 자

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제20조 제1항 제6호에 따라 공고일 전일 기준 대구광역시에 사업장 소재지를 둔 업체(대구시의 관할구역 안에 법인등기부상 본점이 있는자)
- 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 입찰참가 등록 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템에 기타자유업(행사대행업, 업종코드 : 9901)으로 입찰참가자격을 등록한 업체
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 및 같은 법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한) 규정에 의거 부정당업자가 아닌 자이어야 하며, 공동 수급 참여 불가 및 제3자에게 일괄 재용역 불가
- 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의2(중소기업자와의 우선 조달계약)에 의거 소기업·소상공인 및 중기업
- 「중소기업자간 경쟁제품 직접생산확인기준」에 따라 직접생산확인증명서(기타행사기획및대행서비스, 80141990)를 소지한 업체

4. 제안 설명 및 평가

- 일 시: 2026. 8. 12.(수) 14:00 (예정) ※ 일정 및 장소: 제안요청서 참조
 - 평가위원 구성
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조의 규정에 따른 제안서 평가위원회를 구성하여 평가
 - 제안서 제출 시 입찰참가자 추첨을 통해 다빈도 순으로 평가위원 선정
 - 위원별로 작성한 점수표 중 최고점과 최저점을 제외한 나머지 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 함
 - 평가기준: 제안요청서 참조
 - 제안설명방법
 - 제안서 발표순서는 평가 당일 추첨으로 선정
 - 파워포인트를 활용하여 업체별 제안서 설명(15분 이내)
 - 제안서 내용에 대한 질의응답(10분 이내)
 - 발표장에는 제안설명 1인, 보조자 1인만 입장 가능
 - 설명시간 초과 시에는 강제종료
 - 제안서(프레젠테이션 파일)에는 참여업체 명칭 및 그 밖의 업체를 알 수 있는 인식이 없어야 하며, 발표 시에도 업체를 암시하는 내용의 설명을 할 수 없음
 - 제안 발표에 참가하지 않을 경우 평가대상에서 제외
- ※ 발표일시, 장소, 발표시간 등은 참여업체 수에 따라 조정될 수 있음
※ 제안서 평가 참석인원은 모두 제안사의 임·직원이어야 하며 재직증명서, 신분증 필히 지참
※ 제안 발표 시 추가 자료는 배포할 수 없음

5. 협상적격자 및 낙찰자 결정 방법

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한 계약체결), 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규 제373호, 시행 2026. 6. 29.) 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 결정을 준용
- 기술능력평가(80점)와 가격평가점수(20점)를 합산한 종합평가 고득점 순으로 협상적격자를 선정
- 종합평가 점수가 70점 미만인 업체는 협상대상자에서 제외
- 종합평가 점수가 동일한 경우에는 기술능력 평가점수에 따라 순위를 정하고 기술 평가점수도 동일할 경우에는 추첨으로 정함

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰참가자격이 있는 자로서 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조(입찰보증금)에 따라 입찰보증금 납부를 면제하고 입찰참가 등록 시 입찰보증금 납부를 확약하는 내용이 포함된 입찰보증금 납부확약서 제출로 납부를 갈음함
- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조(입찰보증금) 및 같은 법 시행령 제38조(입찰보증금의 세입조치)에 의한 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 입찰보증금 납부확약 내용에 따라 해당 입찰보증금(입찰금액의 100분의 5)에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 함

7. 입찰무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효), 같은 법 시행규칙 제42조(입찰무효) 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 용역계약 일반조건의 규정에 의함

8. 청렴계약 이행 준수

- 본 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 서약 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약 이행 서약서를 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

9. 계약 체결

- 협상이 성립된 후 특별한 사유가 없는 한 10일 이내에 계약을 체결하여야 함

10. 기타사항

- 대금청구 시 청구금액의 2.5%에 상당하는 대구광역시 지역개발기금 공채를 매입하여야 함
- 제안자는 기술능력 평가 결과에 대하여 일체 이의를 제기할 수 없음
- 제안과 관련하여 제출된 자료는 일절 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안업체가 부담함
- 지방계약법령, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」(행정안전부 예규), 용역계약 일반조건, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정자치부 예규), 입찰공고문, 제안요청서(과업지시서), 조달청 국가종합 전자조달시스템 조달업체 이용약관 등을 기준으로 함
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있음

- 본 입찰공고문에 명시되지 않은 사항에 대해서는 제안요청서의 내용을 반드시 참조하시기 바라며, 제안요청서의 내용과 입찰공고문의 내용이 상이할 경우 해석에 있어서는 우리 재단의 의견에 따름
- 입찰에 참여하는 자는 법인등기부등본, 관련 등록증, 사업자등록증 등의 등록사항과 조달청등록정보(대표자, 상호)가 일치하는지 여부를 반드시 확인한 후 입찰에 참여하시기 바람
- 자세한 내용은 붙임의 제안요청서를 참조하시기 바랍니다.
- 문의사항: (재)달서문화재단 문화정책실 (053-584-9712)