

「2026 행복달서 대축제」 대행 용역 제안서 평가위원(후보자) 모집 공고

(재)달서문화재단은 「2026 행복달서 대축제」 대행 용역 제안서의 공정한 평가를 위하여 제안서 평가위원(후보자)을 다음과 같이 공개모집합니다.

2026. 7. 27.

재단법인 달서문화재단 이사장

1. 용역개요

- 용역명: 2026 행복달서 대축제 대행 용역
- 용역기간: 착수일로부터~결과보고서 제출일까지
※ 축제기간: 2026. 10. 17.(토) ~ 10. 18.(일)
- 과업내용: 2026 행복달서 대축제 기획·홍보·운영 및 결과보고 등
- 입찰방법: 제한경쟁입찰
- 계약방법: 협상에 의한 계약

2. 모집개요

- 모집분야: 축제·행사 / 문화예술 / 공연기획·연출 등 관련분야
- 모집인원: 21명 이상(평가위원 7명의 3배수 이상)
- 모집기간: 2026. 7. 27.(월)~8. 4.(화) 18:00
- 역할: 입찰 참가자 제안서의 기술능력평가 중 정성적 평가

3. 자격요건

- 국가 및 다른 지방자치단체 공무원으로서 3년 이상 관련 분야 근무경력을 가진 7급 이상 공무원
- 공공기관, 지방공기업, 출자출연기관의 5급 이상 직원 또는 동등 이상의 경력자
- 대학의 전임강사 이상인 사람으로서 해당 분야를 전공한 사람
- 1년 이상 관련분야 근무경력을 가진 기술사 또는 박사학위를 소지한 사람
- 그 밖에 축제·공연 관련 전문지식과 실무경험이 풍부한 사람

4. 평가위원 기피 및 제척대상

- 해당 평가 대상과 관련하여 용역, 자문, 연구 등을 수행한 사람
 - 해당 평가의 시행으로 인하여 이해당사자가 되는 사람
 - 최근 3년 이내에 해당 평가 대상업체에 재직한 사람
 - 그 밖에 공정한 심의를 수행할 수 없다고 판단되는 사람
- ※ 신청서 접수 후에라도 입찰 참가 등록 업체와 관련이 있는 경우에는 예비명단에서 제외

5. 모집기간 및 접수처

- 모집기간: 2026. 7. 27.(월)~8. 4.(화) 18:00
 - 접수방법: 전자우편, 방문·등기우편 접수
 - 전자우편: dscf@dscf.or.kr
 - 방문·등기우편: 대구광역시 달서구 문화회관길160 본관 2층 문화정책실
 - 제출서류
 - 제안서 평가위원(후보자) 등록신청서 1부
 - 보안서약서 1부
 - 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- ※ 등록신청서 및 보안각서는 친필서명 또는 날인하여 제출

6. 평가위원 선정 및 제안서 평가

- 선 정 일: 2026. 8. 7.(금) (제안서 접수일)
 - 평가위원: 7명(예비 후보 3명 이내 추가 선정)
 - 선정방법: 입찰 참가자가 제안서 제출 시 추천
- ※ 다빈도 순으로 선정하되, 다빈도 수가 동일한 경우 고령자 순으로 선정

- 선정통지: 선정된 평가위원에게 유선으로 개별 연락
- 제안서 평가위원회 개최
 - 일 시: 2026. 8. 12.(수) 14:00~
 - 장 소: 달서아트센터 별관 2층 회의실
 - 방 법: 제안서 제출 업체별 프레젠테이션을 통한 평가
- ※ 위 평가일에 참석 가능한 경우에만 신청 요망

7. 기타 참고사항

- 제안서 평가위원회 [2026. 8. 12.(수) 14:00]에 참석이 가능하신 분만 평가위원(후보자)으로 신청하여 주시기 바랍니다.
- 참석 위원에게는 「달서문화재단 보수규정 부가급여 지급 기준」에 의거 위원회 참석수당 지급합니다. (참석수당 100,000원 / 2시간 이상 시 50,000원 추가)
- 평가의 공정성을 위하여 후보자 등록 신청 사실에 대해 외부에 보안을 유지하여 주시기 바랍니다.
- 평가위원으로 선정된 경우에는 평가 전 개별 유선 통지하며, 별도의 위촉 절차없이 위촉, 제안서 평가완료 시 해촉됩니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 선정을 취소할 수 있습니다.
- 신청자 중 적격자가 없을 경우 선정하지 않을 수 있습니다.
- 문의처: (재)달서문화재단 문화정책실(☎053-584-9712)

[붙임]

1. 제안서 평가위원(후보자) 등록신청서 1부
2. 보안서약서 1부
3. 개인정보 수집·이용 동의서 1부